Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования
"Учебный центр Федерации профсоюзов Архангельской области"

УТВЕРЖДАЮ

Директор Учебного Центра ФПАО
_____/ Е.Г. Балашова
"27" 01 2026 года

Правила
обработки персональных данных слушателей

Архангельск
2026

1

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение об обработке и защите персональных данных слушателей (далее - слушатель) в Частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования "Учебный центр Федерации профсоюзов Архангельской области" (далее - Учебный Центр) разработано на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями), Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» для обеспечения прав и свобод каждого обучающегося при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Целями обработки персональных данных слушателей являются: осуществление деятельности согласно Уставу Учебного Центра, исполнение договора на оказание образовательных услуг; исполнение иных договорных отношений, приёма, обучения и выпуска слушателей по дополнительным профессиональным программам в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом оператора; ведение учёта результатов освоения слушателями оператора образовательных программ, а также хранение архивов данных об этих результатах на бумажных носителях и/или электронных носителях в автоматизированных системах обработки данных; - выдачи удостоверений о повышении квалификации, дипломов о профессиональной переподготовке, протоколов о прохождении обучения; внесение данных слушателей оператора, успешно прошедших итоговую аттестацию, в ФИС ФРДО; предоставление слушателями оператора доступа к дистанционным ресурсам обучения; восстановления и выдачи дубликатов документов, подтверждающих образование, в случае их утери; в иных законных целях.

1.3. Персональные данные обучающегося - сведения о фактах, событиях и обстоятельствах жизни обучающегося, позволяющие идентифицировать его личность, необходимые администрации Центру в связи с отношениями обучения и касающиеся обучающегося.

1.4. Обработка персональных данных может осуществляться в виде документов на бумажных носителях и в электронном виде.

1.5. Обработка персональных данных в Учебном Центре включает в себя: сбор: запись; систематизацию; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передачу (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение персональных данных обучающихся персональных данных, персональные данные которых обрабатываются в Учебном Центре.

1.1. К персональным данным обучающегося относятся:

фамилия, имя, отчество;

дата рождения;

возраст;

адрес регистрации (прописки);

пол;

контактный телефонный номер (рабочий, мобильный);

электронный адрес;

информация о трудовой деятельности (место работы, должность);

информация об образовании (уровень, специальность, сведения о документе, подтверждающих образование: наименование, серия, номер, дата выдачи - при необходимости для обучения по некоторым программам);

СНИЛС;

сведения о состоянии здоровья, инвалидности, ограниченных возможностях здоровья (при наличии).

Также администрация Учебного центра может получить от обучающегося информацию, необходимую для процесса обучающегося; паспортные данные или данные иного документа удостоверяющего личность; документ об образовании (основном, дополнительном, курсах); иные сведения, необходимые для определения отношений обучения.

Персональные данные обучающегося являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы администрацией или любым иным лицом вличных целях. При определении объема и содержания персональных данных слушателя, для достижения целей обработки, администрация руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и настоящим Положением.

1.2. Обработка персональных данных в Учебном Центре осуществляется с соблюдением принципов и условий, предусмотренных настоящими Правилами и законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

2. Обработка и передача персональных данных слушателей

2.1. Обработка персональных данных слушателей осуществляется для обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в целях обучения слушателя, для обеспечения его личной безопасности, контроля качества образования.

2.2. Согласие субъекта персональных данных оформляется в письменной форме, если иное не установлено Федеральным законом «О персональных данных».

2.3. Право доступа к персональным данным слушателя имеют:

- учредитель;
- директор Учебного Центра;

- заместитель директора по учебной работе;
- специалист по учебной работе;
- главный бухгалтер;
- преподаватели.

2.4. Учебный Центр может передавать персональные данные слушателя третьим лицам, только если это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровья слушателя, а также в случаях, установленных федеральными законами или с согласия слушателя.

2.4.1. При передаче персональных данных другим юридическим и физическим лицам Учебным Центром должно соблюдать следующие требования:

- персональные данные слушателя не могут быть сообщены третьей стороне без письменного согласия слушателя;
- лица, получающие персональные данные обучающегося должны предупреждаться о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены. Лица, получающие персональные данные обязаны соблюдать режим конфиденциальности.

2.5. Обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах, достигается путем исключения несанкционированного, в том числе случайного доступа к персональным данным.

2.6. Учебный Центр принимает заполненную заявку от слушателя (физического лица) или от представителя организации и составляет проект Договора. направляет его Заказчику.

2.7. Обработка персональных данных оператором ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки.

3. Обязанности работников, имеющих доступ к персональным данным слушателя

3.1. Работники Учебного Центра, имеющие доступ к персональным данным слушателя, обязаны:

- не сообщать персональные данные слушателя третьей стороне без письменного согласия слушателя, кроме случаев, когда в соответствии с федеральными законами такого согласия не требуется;
- использовать персональные данные слушателя, полученные только от него лично;
- обеспечить защиту персональных данных слушателя от их неправомерного использования или утраты, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- соблюдать требование конфиденциальности персональных данных слушателя;
- исключать или исправлять по письменному требованию слушателя его недостоверные или неполные персональные данные, а также данные, обработанные с нарушением требований законодательства;
- предоставить по требованию слушателя полную информацию о его персональных данных и обработке этих данных.

3.2. Лица, имеющие доступ к персональным данным обучающегося, не вправе:

- получать и обрабатывать персональные данные слушателя о его религиозных и иных убеждениях;
- предоставлять персональные данные слушателя в коммерческих целях.

3.3. При принятии решений, затрагивающих интересы слушателя, руководством Учебного Центра запрещается основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки.

4. Права и обязанности слушателя

4.1. В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у руководства Учебного Центра, слушатель имеет право на требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований законодательства.

Персональные данные оценочного характера слушатель имеет право дополнить заявлением, выражающим его собственную точку зрения;

4.2. При сборе персональных данных работники, имеющие доступ к персональным данным слушателя обязан предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, предусмотренную ч 7 ст 14 Федерального закона «О персональных данных»:

подтверждение факта обработки персональных данных;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

цели и применяемые способы обработки персональных данных;

наименование и место нахождения, сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании федерального закона;

обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения.

5. Хранение персональных данных слушателя

Персональные данные слушателя хранится на бумажных носителях и при необходимости в электронном виде (информация доступна строго определенному количеству сотрудников).

Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен Федеральным законом «О персональных данных».

6. Порядок уничтожения персональных данных

6.1. Персональные данные подлежат уничтожению в следующих случаях:

При достижении цели обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом "О персональных данных";

При изменении, признании утратившими силу нормативных правовых актов, устанавливающих правовые основания обработки персональных данных;

При выявлении факта неправомерной обработки персональных данных;

При отзыве субъектом персональных данных согласия, если иное не предусмотрено Федеральным законом "О персональных данных".

6.2. Вопрос об уничтожении документов, содержащих персональные данные с истекшими сроками хранения, рассматривается на заседании комиссии Учебного Центра, состав которой утверждается приказом директора.

6.3. Уничтожение персональных данных по окончании срока их обработки на электронных носителях производится путем механического нарушения их целостности, не позволяющим произвести считывание и восстановление персональных данных, или удаления с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.

7. Рассмотрение запросов слушателей персональных данных или их представителей

7.1. Слушатели имеют право на получение информации, касающейся обработки их персональных данных, в том числе содержащей:

подтверждение факта обработки персональных данных Учебным Центром;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

цели и применяемые Учебным Центром способы обработки персональных данных;

наименование и место нахождения организации, сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные;

обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

7.2. Слушатель вправе требовать от Учебного Центра уточнения их персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

7.3. Сведения должны быть предоставлены обучающемуся в доступной форме.

8. Ответственность Учебного Центра и его работников

Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных обучающегося, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.